

## PŘEVOD DRUŽSTEVNÍHO PODÍLU

se řídí ZOK a platnými Stanovami BD, ve kterých je stanoveno, jsou-li podpisy na formuláři převodu nutné notářsky ověřit

### Obecný postup při převodu družstevního podílu

- ❖ **Přesně** vyplnit údaje v Dohodě o převodu družstevního podílu
  - jméno a příjmení, r.č.(popř.datum narození) převádějícího/ nabyvatele
  - přesnou adresu (popř. tel.č.) převádějícího – kontakt pro vyúčtování služeb
  - jména, příjmení, r.č. (popř. data narození) dalších členů žijících ve společné domácnosti (důležitý údaj pro stanovení záloh za služby)
  - měsíc, kdy naposledy převodce uhradí nájemné a zálohy za služby – s návazností na datum účinnosti převodu
  - odečty vodoměrů a poměrových měřidel na ÚT k datu převodu
  - má-li družstvo podepsanu smlouvu se SIPO, může si nabyvatel vyřídit číslo SIPO pro navedení platby za nájem a zálohy za služby
- ❖ **Dohodu o převodu družstevního podílu** vystavit ve 4 vyhotoveních
  - převádějící
  - nabyvatel
  - družstvo
  - správce družstva

Doporučujeme (není-li přímo podmínkou BD), především v zájmu nabyvatele, notářem ověřit všechny kopie!

Dle ZOK § 601 **doručit neprodleně podepsanou dohodu statutárnímu orgánu bytového družstva.**

Veškeré tyto materiály jsou nutné k vystavení nové **nájemní smlouvy a evidenčního listu**, který je její nedílnou součástí.

- ❖ Úřední hodiny pro vyřízení těchto dokumentů na počkání jsou v pondělí a ve středu od 7 – 16 hodin v kanceláři KORAL. Doporučujeme telefonickou domluvu.
- ❖ **V případě změny místa trvalého pobytu je třeba si vyřídit poplatek za komunální odpad !**
- ❖ Změna v evidenci k příslušnému bytu – evidenční list s výpočtem nájemného a záloh za služby se provádí vždy k 1. v měsíci,, proto je nutná dohoda mezi převodcem a nabyvatelem ohledně úhrady těchto nákladů v případě, že k Dohodě o převodu dojde v průběhu měsíce.

Alena Korábečná – **KORAL**  
Správa nemovitostí  
Budečská 9, 702 00 Ostrava 1  
telefon : **596 120 486**